



ประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินกองทุนพุทธมณฑล

ด้วยสำนักงานพุทธมณฑล สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จะดำเนินการสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนและรายวัน ประเภทเงินกองทุนพุทธมณฑล สังกัดสำนักงานพุทธมณฑล สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินกองทุนพุทธมณฑล) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างที่ได้รับ

เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารเงินกองทุนพุทธมณฑล ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการอำนวยการอนุรักษ์และพัฒนาพุทธมณฑลฝ่ายฆราวาส “ว่าด้วยการรับ – จ่ายเงินกองทุนพุทธมณฑล” พ.ศ. ๒๕๔๗ ตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

(๑) ความรู้เกี่ยวกับการดูแล รักษา และจัดการงานการเงินให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๓) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง มีความละเอียดรอบคอบ การปฏิบัติหน้าที่มีความกระตือรือร้น รับผิดชอบในหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงาน และมีจิตอาสา

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้างที่ได้รับรวมค่าครองชีพ

เดือนละ ๑๓,๒๘๕ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป เช่น การรับ – ส่ง ลงทะเบียนเอกสาร ร่างหนังสือ โต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

/ คุณสมบัติ ...

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

ในทุกสาขาวิชา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

(๑) มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

(๒) ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๓) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่มี

ความกระตือรือร้น รับผิดชอบในหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงาน และพัฒนาเรียนรู้การใช้เครื่องมือสื่อสารระบบใหม่ ๆ นำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ มีจิตอาสา

๓. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างที่ได้รับรวมค่าครองชีพ

เดือนละ ๑๑,๔๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านพัสดุทั่วไปของส่วนราชการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมบำรุงรักษา การทำบัญชีทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญา และการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อหรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

(๑) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๓) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่มีความ

กระตือรือร้น รับผิดชอบในหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงาน มีจิตอาสา

๔. ตำแหน่งที่รับสมัคร

คนงาน จำนวน ๑๐ อัตรา

อัตราค่าจ้าง

วันละ ๓๗๗.๘๕ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่ปลูกต้นไม้ สนามหญ้า ไม้ดอกไม้ประดับ การตัดแต่งกิ่งไม้ และดูแลอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นหรือต่ำกว่า

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง การปฏิบัติงานในหน้าที่มีความกระตือรือร้น รับผิดชอบงานในหน้าที่ มีจิตอาสา

๔. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. คุณลักษณะพิเศษ

(๑) เป็นผู้ที่นับถือในพระพุทธศาสนาด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๒) ไม่เคยมีประวัติว่า เป็นผู้พยายามบ่อนทำลายความสามัคคีหรือก่อความสงบเรียบร้อยในทางการปกครองคณะสงฆ์

(๓) ไม่เคยมีประวัติว่า เป็นผู้ประกอบมิชฉาชีพเสื่อมเสียทางศีลธรรมอย่างร้ายแรง

ค. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

(๓) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ ก.พ. กำหนด

(๕) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ หรือตามกฎหมายอื่น

(๖) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๘) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการและรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรไม่พิจารณารับสมัครสอบคัดเลือกและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานพุทธมณฑล สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ อาคารสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หลังที่ ๒ ชั้น ๑ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม โดยให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานพุทธมณฑล โทร. ๐๒ ๔๔๑ ๗๙๖๓

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ รูป (ติดที่ใบสมัคร)

(๒) แบบฟอร์มใบสมัคร (ลูกจ้างชั่วคราว) จำนวน ๑ ชุด และบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานทางการศึกษา

(๕.๑) สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๕.๒) สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์โดยจะสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดสมัครมายื่นแทน

(๖) สำเนาหลักฐานทางทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

(๖.๑) สำเนาหนังสือสำคัญที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ (แบบ สด.๘) หรือ

(๖.๒) สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) หรือ

(๖.๓) สำเนาใบสำคัญสำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ (แบบ สด.๙) ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนทหารกองเกินแล้วแต่ยังไม่ได้เข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ อายุระหว่าง ๑๗ - ๒๐ ปี หรือผู้ที่อยู่ระหว่างการผ่อนผัน อายุไม่เกิน ๒๖ ปีบริบูรณ์

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่มีอายุเกิน ๒๖ ปีบริบูรณ์ ต้องยื่นสำเนาหลักฐานทางทหารที่กำหนดตามข้อ (๖.๑) หรือ (๖.๒)

/ (๗) สำเนา ...

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษ เอ ๔ และให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย

๕.๓ เงื่อนไขการสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบจะต้องมารับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารที่ผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

(๒) ผู้สมัครสอบจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นหรือส่งใบสมัคร สำนักงานพุทธมณฑล สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จะไม่รับเอกสารใบสมัคร หากยื่นเอกสารต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

(๓) ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยจะปิดประกาศให้ทราบที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงานพุทธมณฑล สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ อาคารหลัง ๒ ชั้น ๑ และประกาศทางเว็บไซต์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ www.onab.go.th หัวข้อ “ การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ”

๗. วิธีการสอบคัดเลือก

สำนักงานพุทธมณฑล สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๔๐ คะแนน

(๒) ประวัติการศึกษา ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน ๓๐ คะแนน

(๓) ทักษะการติดต่อองค์กร ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ ๓๐ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนตามวิธีการสอบคัดเลือก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้ตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบผู้คัดเลือก จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันกับที่ประกาศรับสมัครในครั้งนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่ บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้สอบคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินกองทุนพุทธมณฑล) ตามจำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้างนับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ หรือตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอินทพร จันเอี่ยม)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ